

Должностной регламент
старшего государственного налогового инспектора отдела оперативного контроля
Инспекции Федеральной налоговой службы № 20 по г. Москве

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) старшего государственного налогового инспектора отдела оперативного контроля Инспекции Федеральной налоговой службы № 20 по г. Москве (далее – старший государственный налоговый инспектор) относится к старшей группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности по Реестру должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2005 № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы», – 11-3-4-095

2. Область профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора отдела: регулирование налоговой деятельности, оперативный контроль.

3. Вид профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора отдела: виды профессиональной служебной деятельности, регулирование налоговой деятельности и осуществление налогового контроля.

4. Назначение на должность и освобождение от должности старшего государственного налогового инспектора отдела осуществляются начальником ИФНС России № 20 по г. Москве (далее – начальник Инспекции).

5. Старший государственный налоговый инспектор отдела непосредственно подчиняется начальнику отдела.

II. Квалификационные требования
для замещения должности гражданской службы

6. Для замещения должности старшего государственного налогового инспектора отдела устанавливаются следующие квалификационные требования:

6.1. Наличие высшего образования.

6.2. Наличие базовых знаний: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ Конституции Российской Федерации, законодательства о гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции; знаний в области информационно-коммуникационных технологий.

6.3. Наличие профессиональных знаний:

6.3.1. В сфере законодательства Российской Федерации: Конституция Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"; Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»; Федеральный закон от 11.11.2003 № 138-ФЗ «О лотереях»; Федеральный закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении

изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»; Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»; Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2011 № 1130 «О лицензировании деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах»; Постановление Правительства Российской Федерации от 23.08.2007 № 540 «О составе и порядке представления организатором азартных игр сведений, необходимых для осуществления контроля за соблюдением требований законодательства о государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр»; Постановление Правительства Российской Федерации от 27.01.2014 № 60 «Об утверждении правил ведения в букмекерских конторах и тотализаторах учета участников азартных игр, от которых принимаются ставки на официальные спортивные соревнования, и правил представления в федеральную налоговую службу данных учета в букмекерских конторах и тотализаторах участников азартных игр, от которых принимаются ставки на официальные спортивные соревнования». Указ Президента РФ от 12.08.2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления"; Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»; Указ Президента Российской Федерации от 11 августа 2016 г. №403 «Об Основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016-2018 годы»; Постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»;

Старший государственный налоговый инспектор отдела должен знать иные нормативные правовые акты и служебные документы, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

6.3.2. Иные профессиональные знания: порядок применения контрольно- кассовой техники; основы оперативного контроля; способы оперативного контроля; организация планирования оперативного контроля; порядок проведения проверок по вопросам соблюдения требований к контрольно – кассовой технике, порядка и условий ее регистрации и применения, полноты учета выручки денежных средств и использования специальных банковских счетов;

6.4. Наличие функциональных знаний: принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган; процедура организации проверки: порядок, сроки, инструменты проведения; ограничения при проведении проверочных процедур; меры, принимаемые по результатам проверки; принципы предоставления государственных услуг; требования к предоставлению государственных услуг; понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг; права заявителей при получении государственных услуг; обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги; стандарт предоставления государственной услуги: требования и порядок разработки. порядок, требования, этапы и принципы разработки и применения административного регламента;

6.5. Наличие базовых умений: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; управлять изменениями; эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение; оперативно принимать и реализовывать решения; коммуникативные умения.

6.6. Наличие профессиональных умений, необходимых для выполнения работы в сфере, соответствующей направлению деятельности отдела, осуществления экспертизы проектов нормативных правовых актов, обеспечения выполнения поставленных руководством задач, эффективного планирования служебного времени; проведение проверок организаций и индивидуальных предпринимателей по вопросам: применения контрольно- кассовой техники, использования бланков строгой отчетности, товарных чеков, квитанций и иных документов, подтверждающих прием денежных средств, а так же по осуществлению регистрации ККТ,

используемой организациями индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации; полноты учета выручки денежных средств.

6.7. Наличие функциональных умений: разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; навыки делового письма; работа со специализированным программным обеспечением, информационно-коммуникационными сетями, ведомственными информационными ресурсами; подготовка презентационных материалов.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

7. Основные права и обязанности старшего государственного налогового инспектора отдела, а также запреты, ограничения и требования, связанные с гражданской службой, которые установлены в его отношении, предусмотрены статьями 14,15, 16, 17, 18, 19, 20, 20.1 и 20.2 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

8. В целях реализации задач и функций, возложенных на отдел, старший государственный налоговый инспектор отдела обязан:

- обеспечивать учет, регистрацию (перерегистрацию) и снятия с учета моделей контрольно-кассовой техники (далее – ККТ) юридических и физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;
- обеспечивать проведение проверки правильности эксплуатации, обслуживания и ремонта ККТ, контроля за постановкой ККТ на учет в центре технического обслуживания, полноты оприходования денежных средств;
- подготавливать материалы для принятия решения о применении штрафных санкций в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- обеспечивать контроль и надзор за организацией проведения лотерей;
- принимать участие в проведении камеральных и выездных налоговых проверок на основании выявленных фактов нарушения действующего законодательства в сфере оборота наличных денежных средств;
- обеспечивать направление в правоохранительные органы материалов по установленным фактам нарушений, за которые предусмотрена уголовная ответственность в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать направление материалов об административных правонарушениях в правоприменительные органы;
- принимать участие в подготовке ответов на письменные запросы по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- осуществлять подготовку информационных материалов для руководства отдела по вопросам, находящимся в компетенции отдела;
- осуществлять в рамках своих полномочий иные функции по поручению начальника отдела.

9. В целях исполнения возложенных должностных обязанностей старший государственный налоговый инспектор отдела имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- вносить начальнику отдела предложения по совершенствованию налогового администрирования;
- получать в установленном порядке от Управления необходимые материалы по вопросам, относящимся к компетенции курируемых отделов Инспекции;
- знакомиться со сведениями, составляющими государственную тайну, при наличии оформленного допуска к государственной тайне;
- на защиту своих персональных данных;
- на профессиональное развитие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- знакомиться с отзывами о профессиональной служебной деятельности и другими

документами до внесения их в личное дело, с материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу письменных объяснений и других документов, и материалов;

- осуществлять иные права, предусмотренные Положением об Инспекции, иными нормативными актами.

10. Старший государственный налоговый инспектор отдела осуществляет иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением об Инспекции, приказами (распоряжениями) ФНС России, Управления и Инспекции.

11. Старший государственный налоговый инспектор отдела за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Кроме того, старший государственный налоговый инспектор отдела несет ответственность:

за некачественное и несвоевременное выполнение задач, возложенных на него, заданий, приказов, распоряжений и указаний вышестоящих руководителей, за исключением незаконных; за несвоевременное рассмотрение в пределах своих должностных обязанностей обращений граждан и общественных объединений, а также государственных органов, учреждений, организаций и органов местного самоуправления;

за имущественный ущерб, причиненный по его вине;

за разглашение государственной и налоговой тайны, иной информации, ставшей ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

за несоблюдение ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы;

за нарушение Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы;

за несоблюдение федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, Минфина России, актов ФНС России, Управления, Инспекции, должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом, в соответствии с уголовным, административным, гражданским законодательством Российской Федерации, а также законодательством о государственной гражданской службе.

IV. Перечень вопросов, по которым старший государственный налоговый инспектор отдела оперативного контроля вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

12. При исполнении служебных обязанностей старший государственный налоговый инспектор отдела оперативного контроля вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

осуществления проверки документов и при необходимости возврата их на переоформление исполнителю;

участие в рассмотрении и подписании протокола, акта, служебной записки, методического письма, отчета и т.д.

13. При исполнении служебных обязанностей старший государственный налоговый инспектор отдела оперативного контроля обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

исполнения соответствующего документа или направления его другому исполнителю в рамках своих полномочий;

информирования вышестоящего руководителя для принятия им соответствующего решения.

V. Перечень вопросов, по которым старший государственный налоговый инспектор отдела оперативного контроля вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

14. Старший государственный налоговый инспектор отдела оперативного контроля в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

управленческих и иных решений в части организационного, информационного обеспечения подготовки соответствующих документов по вопросам соблюдения налогового законодательства;

информаций для вышестоящего руководителя для принятия им соответствующего решения.

15. Старший государственный налоговый инспектор отдела оперативного контроля в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке (обсуждении) следующих проектов:

акта и справки по проведенным проверкам;

документов для привлечения налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов к административной и налоговой ответственности;

иных актов по поручению вышестоящего руководства.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

16. В соответствии со своими должностными обязанностями старший государственный налоговый инспектор отдела оперативного контроля принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

VII. Порядок служебного взаимодействия

17. Взаимодействие старшего государственного налогового инспектора отдела оперативного контроля с федеральными государственными гражданскими служащими Инспекции, Управления и ФНС России, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2007, № 13, ст. 1531; 2009, № 29, ст. 3658), и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и приказами (распоряжениями) ФНС России.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых старшим государственным налоговым инспектором отдела оперативного контроля гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом Федеральной налоговой службы

18. В соответствии с замещаемой государственной гражданской должностью и в пределах функциональной компетенции старший государственный налоговый инспектор отдела оперативного контроля выполняет организационное, информационное обеспечение (принимает участие в обеспечении) по оказанию следующих видов государственных услуг, осуществляемых инспекцией:

регистрация контрольно-кассовой техники;

информирование налогоплательщиков по результатам контрольной деятельности налоговых органов.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора отдела оперативного контроля

19. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности старшего государственного налогового инспектора отдела оперативного контроля оценивается по следующим показателям:

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполнения поручений;

качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

осознанию ответственности за последствия своих действий.

повышению результативности проверок правильности применения ККТ;

росту сумм штрафных санкций, наложенных за нарушение действующего законодательства в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

росту взысканных сумм, наложенных за нарушение действующего законодательства в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.